

SM.S.231-19/2017

znak komórki wnioskującej

ZAPYTANIE OFERTOWE
w postępowaniu o udzielenie zamówienia
wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień
publicznych prowadzonym przez Straż Miejską
w Piotrkowie Trybunalskim na:

kompleksowe sprzątanie pomieszczeń Komendy Straży Miejskiej
w Piotrkowie Trybunalskim

(nazwa zamówienia)

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Kompleksowe sprzątanie w dni robocze (od poniedziałku do piątku) pomieszczeń o łącznej powierzchni 230 m³ zajmowanych przez Straż Miejską w Piotrkowie Trybunalskim , w którego zakres wchodzi następujące czynności:

- 1) dwa razy dziennie (do godziny 7⁰⁰ oraz po godzinie 17⁰⁰);
 - odkurzanie, mycie posadzek twardych korytarza wejściowego oraz pomieszczeń dyżurki i sali odpraw,
 - wyrzucanie śmieci oraz ich segregowanie do pojemników,
- 2) codziennie:
 - odkurzanie, mycie posadzek twardych,
 - czyszczenie wycieraczek przy drzwiach wejściowych ,
 - wycieranie kurzu z parapetów oraz grzejników,
 - czyszczenie mebli , tablic informacyjnych, tabliczek imiennych, gablot,
 - zdejmowanie ze ścian, sufitów oraz lamp pajęczyn,
 - czyszczenie listew przypodłogowych,
 - odkurzanie wykładzin dywanowych przy użyciu odkurzaczy,
 - mycie posadzek, ścian, wyposażenia sanitariatów,
 - mycie kuchenki mikrofalowej,
 - odkurzanie i mycie schodów wraz z poręczami i balustradami łączących parter i drugą kondygnację,
 - codzienne wyrzucanie śmieci oraz ich segregowanie do pojemników,
 - mycie naczyń (szklanek i filiżanek oraz łyżeczek) pozostawionych w sekretariacie,
 - mycie biurek, szaf, krzeseł, lamp oraz innych rzeczy znajdujących się w pomieszczeniu.
- 3) raz na dwa tygodnie:
 - odkurzanie, mycie posadzek twardych w holu głównym, klatki schodowej prowadzącej na pierwsze piętro, podestu na pierwszym piętrze oraz korytarza
 - przecieranie na mokro balustrady łączącej parter z pierwszym piętrem,
 - czyszczenie wycieraczek przy drzwiach wejściowych ,
- 4) raz na kwartał:
 - nakładanie warstwy ochronnej na powierzchnię: PCV,
 - mycie skrzydeł drzwiowych i ościeżnic, znajdujących się na ciągach komunikacyjnych.

- mycie okien (okna drewniane z szybami zespolonymi w bardzo dobrym stanie, nie wymagają technik alpinistycznych) o powierzchni około 32 m²,
- czyszczenie żaluzji poziomych.

2. Istotne warunki realizacji zamówienia:

- 1) Sprzątanie należy wykonywać w godz. 17⁰⁰ - 07⁰⁰.
- 2) Zamawiający ma prawo do jednostronnej zmiany terminów oraz godzin wykonywania usługi sprzątania, o których mowa wyżej. Zmiana taka nastąpi poprzez powiadomienie przez Zamawiającego Wykonawcę faksem.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości m² sprzątej powierzchni i zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę o takich zmianach z miesięcznym wyprzedzeniem.
- 4) Wykonawca będzie zobowiązany do wykonywania w/w usług za pomocą własnych środków czystości i narzędzi, środków higienicznych (środki zapachowe) oraz worków do koszy na śmieci, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej i ochrony środowiska. Stosowane środki higieniczne muszą być należytej jakości oraz zawierać atesty, które Wykonawca przedstawi Zamawiającemu.
- 5) Wykonawca będzie zobowiązany do sprzątania po remontach za dodatkową opłatą.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów z zakresu bhp i p.poż w czasie wykonywania umowy.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, o których dowiedział się w trakcie realizacji niniejszej umowy, jak również do pozostawienia w stanie nienaruszonym wszelkich materiałów , z którymi z racji wykonywania umowy mógłby się zetknąć.
- 8) Zamawiający wymaga od Wykonawcy skierowania do realizacji usługi pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
- 9) Wykonawca wyznaczy osobę upoważnioną do stałego kontaktu z Z-cą Komendanta Straży Miejskiej.
- 10) Osoba upoważniona przez Wykonawcę zobowiązana będzie do stałej kontroli zapisów w „Zeszycie uwag ” , który zostanie wyłożony w sekretariacie każdej jednostki organizacyjnej Urzędu. W przypadku stwierdzonych uchybień Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego ich usunięcia.
- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo oceny jakości świadczonych usług przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego w obecności Wykonawcy.
- 12) Zamawiający zapewni Wykonawcy pomieszczenie, dostęp do wody i energii elektrycznej.

3. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

tak

1)
(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki /okoliczności ich wprowadzenia)

nie

4. Zamówienia uzupełniające:

tak

1)
(należy określić ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone)

nie

5. Kryteria oceny ofert i ich waga:

1 cena

100 waga (pkt)

Sposób obliczenia najkorzystniejszej oferty:

- kryterium 1 cena – liczba punktów obliczana jest wg następującego wzoru;

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Liczba punktów uzyskanych z powyższego wzoru zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku.

Oferent może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

6. Wymagania dotyczące oferty:

1) termin składania ofert:

do dnia 20 grudnia 2017 r. do godziny 10⁰⁰.

2) ofertę należy złożyć:

pisemnie*, tj.:

przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zaklejonej kopercie z napisem „ Oferta na kompleksowe sprzątnie pomieszczeń Komendy Straży Miejskiej w Piotrkowie Trybunalskim)” oraz „ Nie otwierać przed godz. 10⁰⁰ w dniu 20.12.2017 r „):

Straż Miejska
ul. Słowackiego 19
97-300 Piotrków Trybunalski

3) otwarcie ofert nastąpi w dniu 20 grudnia 2017 r. o godz. 10⁰⁰.

7. Załączniki do oferty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- 2) wypełnione i podpisane oświadczenie
- 3) podpisany i zaparafowany na każdej stronie projekt umowy

(wymienić pozostałe załączniki wymagane przez zamawiającego np. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, itd.)

8. Dodatkowe informacje:

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer a także opis dokonanych zmian. Beneficjent przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 5) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 6) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
Uwaga: w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko o wartości do od 2 000 zł do 50 000 zł netto, konieczne jest otrzymanie dwóch ważnych ofert w przypadku postępowań o wartości prowadzonych poprzez skierowanie zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 8) Zamawiający udostępni wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.

- 9) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców / ogłoszenie na stronie internetowej).
- 10) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

9. Osoba do kontaktu:

Zbigniew Miśkiewicz - Straż Miejska

imię i nazwisko osoby do kontaktu, nazwa komórki przeprowadzającej postępowanie

44 732 37 60,61 fax 44 732 37 62
nr tel./fax/e-mail

ul. Słowackiego 19, Piotrków Trybunalski (97-300)
adres, piętro, nr pokoju

06 12 2017

KOMENDANT

Straży Miejskiej

Jacek Hofman

(data, podpis i pieczęć kierownika komórki wnioskującej)

zaznaczyć właściwe